

TÜRKİYE ELEKTRİK DAĞITIM ANONİM ŞİRKETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ELEKTRİK KUVVETLİ AKIM TESİSLERİNDE YÜKSEK GERİLİM ALTINDA
ÇALIŞMA İZİN BELGESİ EĞİTİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı ile elektrik dağıtım şirketlerinin, özel kuruluşların ve kamu kurumlarının elektrik dağıtım sisteminde kuvvetli akım tesislerinde yüksek gerilim altında çalışacak teknik elemanlarının yetiştirilmelerini sağlamak, performanslarını ve verimliliklerini artırmak için yapılacak eğitim faaliyetlerinin yönetimi, hedefleri, ilkeleri, planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve belgelendirilmesiyle ilgili esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenecek Elektrik Kuvvetli Akım Tesislerinde Yüksek Gerilim Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitiminin yönetimi, planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve belgelendirilmesi ile bu eğitimde görevli olan yöneticilerle eğitimcilerin görev, yetki ve sorumluluklarına ait esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu, 14/3/2023 tarihli ve 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu, 30/11/2000 tarihli ve 24246 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği, 1/11/1989 tarihli ve 20239 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elektrikle İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik ve 14/02/2018 tarihli ve 30332 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türkiye Elektrik Dağıtım AŞ Ana Statüsü hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen

- a) Başkanlık: Gelişim Yönetimi Dairesi Başkanlığını,
- b) Birim: TEDAŞ Genel Müdürlüğü bünyesinde yer alan daire başkanlıkları, müşavirlikler, müstakil müdürlükler, bölge müdürlükleri ile eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüklerini,
- c) Eğitici: Eğitim faaliyetlerinde, eğitim programının hazırlanmasında ve geliştirilmesinde görev alan, ders notları ile kaynakları inceleyip geliştiren, eğitim faaliyetlerini izleyerek değerlendiren ve alanıyla ilgili eğitim vermekle görevlendirilen kişiyi,
- ç) Eğitim (Kurs): Yeni bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırmayı amaçlayan; bir eğitim programına göre yürütülen ve sonunda başarı değerlendirmesi yapılan faaliyeti,
- d) Eğitim faaliyetleri: Çalışanları, çalışma alanlarına yönelik eğitimlerle yetiştirmek amacıyla düzenlenen eğitim faaliyetlerini,
- e) Eğitim programı: Eğitimin genel amaçlarına ve bu amaçlara bağlı özel hedeflere ulaşmak için hazırlanan ve planlanmış etkinlikler yoluyla kazandırılacak olan bilgi, beceri, tutum ve davranışlar (öğrenme yaşantıları) düzeneğini,
- f) Eğitim takvimi: Yıllık eğitim planında yer alan eğitimlerin düzenleneceği tarihleri,
- g) Eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüğü: Elektrik dağıtım sisteminin çalışma alanlarına göre hazırlanan eğitim programları doğrultusunda, teorik ve uygulamalı eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği merkezleri,

M.B. A



- ğ) Eğitim yöneticisi: Eğitim faaliyetlerinin yönerge hükümleri doğrultusunda yürütülmesinden sorumlu olan kişiyi,
- h) EKAT: Elektrik kuvvetli akım tesislerini,
- ı) Elektrik dağıtım sistemi: Bir elektrik dağıtım şirketinin, lisansında belirlenmiş dağıtım bölgesinde işlettiği elektrik dağıtım tesisleri ve şebekesini,
- i) Elektrik dağıtım şebekesi: Tüketicilerin iç tesisatını ve üreticilerin şalt sahasını dağıtım sistemine bağlamak üzere tesis edilen bağlantı hatları hariç dağıtım tesisini,
- j) Elektrik dağıtım tesisi: İletim tesislerinin ve dağıtım gerilim seviyesinden bağlı üretim ve tüketim tesislerine ait şalt sahalarının bittiği noktadan sonraki nihayet direğinden, alçak gerilim seviyesinden bağlı tüketicilerin yapı bina giriş noktalarına kadar, bina giriş ve sayaç arası hariç, elektrik dağıtım için teçhiz edilmiş tesis ve teçhizat ile elektrik dağıtım şirketince teçhiz edilen ya da devralınan sayaçları,
- k) EÜAŞ: Elektrik Üretim Anonim Şirketini,
- l) Genel Müdürlük: TEDAŞ Genel Müdürlüğünü,
- m) Genel Müdür: TEDAŞ Genel Müdürünü,
- n) İş yeri: Ticari, sınai, zirai veya mesleki bir faaliyetin ya da girişimin icrasına tahsis edilen veya bu faaliyetlerde kullanılan, kara ya da su üzerindeki açık veya kapalı alanda bulunan sabit ya da mobil yerleri,
- o) Kursiyer: EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi'ne katılan kişiyi,
- ö) Merkez teşkilatı: Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi Genel Müdürlüğünün merkez birimlerini,
- p) Taşra teşkilatı: TEDAŞ Genel Müdürlüğü bölge müdürlükleri ile eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüklerini,
- r) TEDAŞ: Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketini,
- s) TEİAŞ: Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketini,
- ş) YG: Yüksek gerilimi,
- t) Eğitim planı: TEDAŞ'ın EKAT ve EKAT yenileme eğitimleri için hazırlanan bir yıllık planını,
- u) Yüksek gerilim (YG): Etkin değeri 1000 voltun üzerinde olan fazlar arası gerilimi,
- ü) Yönetim Kurulu: TEDAŞ Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitimin Hedefleri ve İlkeleri

Hedefler

MADDE 5- (1) Birimlerin teknik personeli ile elektrik dağıtım şirketleri, kamu kurumları ve özel kuruluşların teknik elemanlarının yetiştirilmesi amacıyla yapılan EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitiminin hedefleri şunlardır:

- a) Elektrik dağıtım sisteminde kuvvetli akım tesislerinde çalışacak teknik personele bu alanda çalışabilmesi için ihtiyaç duyulan gerekli bilgi, beceri ve davranışların kazandırılmasını sağlamak.
- b) Bu eğitime katılarak başarılı olanlara "Elektrik Kuvvetli Akım Tesislerinde YG Altında Çalışma İzin Belgesi" vermek.
- c) Elektrik dağıtım sistemi kuvvetli akım tesislerinde çalışan teknik personelin beceri ve yeteneklerini geliştirerek performansını yükseltmek ve verimliliğini artırmak.
- ç) Elektrik dağıtım sisteminde çalışan teknik personelde iş güvenliği bilinci oluşturmak, planlı ve güvenli çalışma alışkanlığı kazandırarak iş kazalarını önlemek.

M.B. A



İlkeler

MADDE 6- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi hedeflerine ulaşabilmek için uygulanacak ilkeler şunlardır:

a) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi faaliyetlerinde kullanılan öğretim yöntemleri ile temel eğitim-öğretim unsurlarının eğitime katılan personelin niteliğine ve yetişkin psikolojisine göre belirlenerek uygulamaya konulması esastır.

b) Eğitim faaliyetlerinin yürütüleceği eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüklerinde, eğitimler için gerekli olan fiziki ortam sağlanır; dersane, laboratuvar, araç-gereç, teknik teçhizat ve uygulama sahası gibi donanımlar oluşturulur.

c) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi programının uygulanması sırasında ve sonunda kazanılan bilgi, beceri ve davranışların başarı değerlendirilmesi yapılır.

ç) Bu eğitime katılan personelin kazandıkları bilgi, beceri ve tutumlar, Başkanlığın belirleyeceği metotlarla ölçülerek değerlendirilir.

d) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi programı, teknolojiye ve şartlara uygun olarak değerlendirilir ve geliştirilir.

e) Elektrik dağıtım şirketleri, kamu kurumları ve özel kuruluşlarla bu eğitim alanında ihtiyaç duyulduka iş birliği yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Organlar ve Görevleri

Organlar

MADDE 7- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi faaliyetleri Başkanlık ile eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlükleri tarafından yürütülür.

Başkanlığın görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 8- (1) Başkanlığın, EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimiyle ilgili görev, yetki ve sorumlulukları "Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatı Görev, Yetki ve Sorumluluklar Yönergesi"nde belirtildiği şekildedir.

Eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 9- (1) Eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumlulukları "Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatı Görev, Yetki ve Sorumluluklar Yönergesi"nde belirtildiği şekildedir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Eğitim Faaliyetlerinde Görev Alan Personel

Eğitici personel seçimi ve nitelikleri

MADDE 10- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitiminde eğitici olacak personel, TEDAŞ personeli arasından seçilebilir veya istihdam edilebilir.

(2) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitiminde eğiticilik yapacak görevlilerde aranan nitelikler şunlardır:

a) En az lisans düzeyinde elektrik veya elektrik-elektronik branşında eğitim almış olmak.
b) Eğiticilik formasyonu veya eğitici eğitimi almış olmak ve öğretim yeteneğine sahip olmak.

c) Türkçeyi açık ve anlaşılır bir biçimde kullanabilmek.

ç) Tarafsız değerlendirme yeteneğine sahip olmak ve kendini sürekli geliştirebilmek.

7.2 A



- d) Temsil yeteneğine sahip olmak ve iyi iletişim kurabilmek.
- e) İnceleme, araştırma yöntem ve tekniklerini bilmek.

Eğitici personelin görev ve sorumlulukları

MADDE 11- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitiminde görev alacak eğitimcilerin görev ve sorumlulukları “Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatı Görev, Yetki ve Sorumluluklar Yönergesi”nde belirtildiği şekildedir.

BEŞİNCİ BOLÜM **Eğitim Programı ve Eğitimlerin Uygulanması**

Eğitim programı ve süresi

MADDE 12- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi Programı, birimlerin, elektrik dağıtım şirketlerinin, kamu kurumları ile özel kuruluşların ihtiyaç ve taleplerine; elektrik dağıtım şebeke ve tesislerinin yapısına ve işlevlerine göre Başkanlıkça hazırlanır.

(2) Eğitim programının süresi, iş ve işlem analizine dayalı program çalışması yapılarak Başkanlıkça belirlenir.

(3) Eğitim programı, elektrik dağıtım sisteminin çalışma alanlarına ve teknolojik gelişmelere göre Başkanlıkça yeniden hazırlanabilir veya revize edilebilir.

(4) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi eğitimlerinde yararlanılacak ders notları ile yazılı kaynakların, elektrik dağıtım sistemiyle ilgili hazırlanmış kaynaklardan olması gerekir. Eğitimlerde, Başkanlık tarafından hazırlanmış olan ders notları ve ders kitaplarının temel kaynak olarak kullanılması esastır.

Eğitimlerin planlanması

MADDE 13- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimlerinin Planı, Başkanlık tarafından yıllık olarak hazırlanır.

(2) Kamu kurumları, elektrik dağıtım şirketleri, özel kuruluşlar ile birimlerin eğitim talepleri, yıllık eğitim planında yer alan takvime göre yürütülür.

(3) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi alması gereken TEDAŞ personeli bağlı olduğu Birim tarafından belirlenerek ilgili Birimce Başkanlıktan eğitim talebinde bulunulur.

(4) Eğitim takvimi, ihtiyaç duyulduğu veya talep olduğu takdirde Başkanlıkça güncellenebilir.

Eğitime başvuru ve katılım koşulları

MADDE 14- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi eğitimlerine, Elektrikle İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelikte belirtilen fen adamları katılabilir.

(2) EKAT eğitimlerine katılacak elektrikle ilgili fen adamlarının kurum, kuruluş, şirket veya firmada çalışıyor olması gerekmektedir.

(3) Eğitim başvuruları ilgili fen adamlarının çalıştığı kurum, kuruluş, şirket veya firma tarafından yapılır.

(4) EKAT eğitimine katılabilecek elektrikle ilgili fen adamlarının mezuniyet alan ve/veya dalları, TEDAŞ tarafından, gerektiğinde Millî Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulunun görüşü alınarak belirlenir.

(5) EKAT eğitim başvurusu için gerekli diploma, ustalık belgesi, sağlık raporu vb. belgeler Başkanlıkça çalışma mevzuatı çerçevesinde belirlenir.

(6) Eğitime katılım için gereken belgeler, kurum, kuruluş, şirket veya firma tarafından eğitim başlamadan önce eğitimin düzenleneceği eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüğüne gönderilir.

M.B. A



(7) Eğitim için istenen belgelerin doğruluğu ve geçerliliğinden katılımcılar sorumludur. Hatalı veya eksik evrak nedeniyle sonlandırılan eğitimlerin ücretleri iade edilmez.

(8) Eğitim başlamadan önce kurum, kuruluş, şirket veya firma tarafından yapılan yazılı iptal başvurularında ödenen ücretler iade edilir.

(9) Eğitim başladıktan sonra eğitimden ayrılan kursiyerin ücreti iade edilmez. Ancak belgelendirmek kaydıyla kursiyerin sağlık sorunu, herhangi bir yakınının vefatı, eşinin doğum yapması veya deprem, sel, yangın vb. doğal afetler nedeniyle kursiyerin çalıştığı kurum, kuruluş, şirket veya firmanın yazılı talebiyle eğitimin sonlandırılması durumunda ilave ücret talep edilmeksizin daha sonra düzenlenecek eğitimlere kursiyer eğitime kaldığı yerden devam ettirilir.

Eğitimlerin uygulanması

MADDE 15- (1) Eğitimler tarih, yer, süre ve katılımcı sayısı olarak eğitim planında belirlendiği şekliyle uygulanır.

(2) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi, Başkanlığa bağlı eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüklerinde yapılır.

(3) Eğitimlerin yönetimi, eğitimlerin gerçekleştirildiği eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürü tarafından yapılır.

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 16- (1) Eğitime katılanların amaçlanan bilgi, beceri ve davranışları kazanma seviyeleri, yapılacak teorik sınavlar ve uygulama sınavları yoluyla tespit edilir.

(2) Teorik eğitim tamamlandıktan sonra uygulama eğitimine başlanır. Uygulama eğitimi, uygulama sahasında, belirlenmiş olan beceriler kursiyerlere birebir yaptırılarak verilir. Uygulamaların tamamını doğru ve eksiksiz yapan kursiyer başarılı sayılır. Uygulamaların herhangi birini yapamayan başarısız sayılır. Kursiyerin uygulamalarda başarısız olması hâlinde durum tutanak altına alınarak ilgili kursiyere ve kursiyerin çalıştığı iş yerine bildirilir. Kursiyerin, herhangi bir uygulamadan başarısız olması hâlinde, ücretini ödeyerek uygulama eğitimini bütünüyle tekrar alması zorunludur.

(3) Teorik eğitim ve uygulama eğitimi tamamlandıktan sonra teorik eğitimin değerlendirilebilmesi için teorik eğitim sınavı yapılır. Bu sınavdan 100 (yüz) puan üzerinden 70 (yetmiş) puan alanlar başarılı sayılırlar. Başarılı olamayanlar, en geç 6 (altı) ay içerisinde yapılacak olan telafi sınavına bir defaya mahsus olmak üzere ücretsiz olarak katılabilirler. Bu sınavda da başarılı olamazlarsa ücretini ödeyerek teorik eğitimi bütünüyle almak zorundadır ve bu eğitimin sonunda yapılacak sınava tekrar katılırlar.

(4) Teorik eğitim sınavından önce eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürünün başkanlığında bir başkan ve en az iki üyeden oluşan "Sınav Komisyonu" kurulur. Sınav süreleri ve sorular, sınavdan önce sınav komisyonunca belirlenir. Sınav komisyonu tarafından sınavın başladığı saat, sınava girenlerin sayısı, teslim alınan sınav kâğıdı sayısı ve sınavın bitiş saatini belgeleyen bir tutanak düzenlenir. Sınavlar, sınav komisyonu tarafından değerlendirilir. Sınav sonuçları, kursiyerin eğitim aldığı ilgili eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüğü tarafından kursiyerin çalıştığı iş yerine yazılı olarak veya e-posta vb. kanallarla bildirilir.

(5) İtirazlar, sınav sonuçlarının kursiyerin çalıştığı iş yerine bildirilmesinden sonraki 10 (on) takvim günü içinde Başkanlığa yazılı olarak yapılır. İtirazlar, Sınav Komisyonunca incelenerek en geç 10 (on) takvim günü içinde, çalıştıkları işyeri aracılığıyla kursiyere duyurulur. Bu inceleme sonucu verilen puan kesindir.

(6) Uygulamalı sınav sonuçlarına itiraz edilemez.

M.B. A



Belgelendirme

MADDE 17- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimine katılan kursiyerlerden başarılı olanlar adına "EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi" düzenlenerek çalıştıkları işyerlerine gönderilir.

Belgelerin yenilenmesi

MADDE 18- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi'nin geçerlilik süresi 5 (beş) yıldır. Geçerlilik süresi biten belge sahipleri veya 11 Kasım 2023 tarihinden önce TEİAŞ veya EÜAŞ'tan belge alanlar EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Yenileme Eğitimine katılırlar. Yenileme eğitimini tamamlayanların belgeleri yeniden düzenlenir.

(2) EKAT Belgesi yenileme işlemleri, belge sahibi fen adamının çalıştığı kurum, kuruluş, şirket veya firma tarafından TEDAŞ'a başvuru yapılması üzerine yerine getirilir.

(3) Yenileme başvurusunun belge geçerlilik süresi dolmadan yapılması esas olmakla birlikte, geçerlilik süresi bitiminden sonra yapılan başvurular da yenileme işlemine tabi tutulur.

(4) Belgenin geçerlilik süresi dolmadan ilgililerince yenileme başvurusu yapılması koşuluyla, yenileme talep edilen dönemde belge düzenleme işlemine yönelik mücbir sebepler (salgın, deprem, eğitim kontenjanının doluluğu, eğitim takviminin sıkışıklığı vb.) nedeniyle belgenin yenilenememesi durumunda, mevcut belge, yenileme işlemi tamamlanana kadar geçerliliğini sürdürür.

İzinler

MADDE 19- (1) Kursiyerler eğitim süresince eğitime devam etmek zorundadırlar. Ancak, ilgili mevzuatta belirlenen zorunlu sebeplerle izin talebinde bulunanlara, çalıştığı iş yerinin yazılı talebi ve eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürünün uygun görüşü ile uygulamalı ve teorik eğitimlerde olmak üzere eğitim süresinin %10'unu aşmamak kaydıyla izin verilebilir.

(2) Kursiyer, uygulama eğitimi sırasında izinli olduğu saatlerde katılması gereken uygulama eğitimine daha sonra katılmak zorundadır.

(3) Mevzuatta belirtilen zorunlu hâller nedeniyle daha uzun süre izin talebinde bulunan kursiyerin eğitimle ilişkisi kesilir. Eğitimle ilişkisi kesilen kursiyer, kursiyerin çalıştığı kurum, kuruluş, şirket veya firmanın yazılı talebi doğrultusunda en fazla 6 ay içerisinde düzenlenecek eğitimlere kaldığı yerden ilave bir ücret ödmeden katılabilir.

(4) Mücbir sebeplerle TEDAŞ tarafından sonlandırılan eğitimler daha sonra kaldığı yerden ilave ücret alınmadan devam ettirilir.

Disiplin

MADDE 20- (1) Eğitime katılan kursiyerler eğitim ve sertifikasyon merkezi işletme müdürlüğünün kurallarına uymak zorundadır. Kurallara uymayanların eğitimle ilişkisi kesilerek çalıştığı iş yerine bildirilir.

ALTINCI BÖLÜM **Mali Hükümler**

Eğitim ücretleri

MADDE 21- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimlerinin ücreti ile kursiyerlerin yemek, konaklama vb. ücretleri TEDAŞ tarafından belirlenir.

Eğitim giderleri

MADDE 22- (1) EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitiminin gerçekleştirilmesine ilişkin giderler TEDAŞ bütçesinden karşılanır.

Eğiticilerin giderleri

MADDE 23- (1) Eğitimlerde eğitici olarak görev alanlara, görev alma süreleri dikkate alınarak ilgili mevzuat gereği ders ücreti ödenir. Ücretle okutulacak ders saatlerinin sayısı ve diğer hususlar Genel Müdürlük Makamının Olur'u ile belirlenir.

M.B. A



(2) Yapılan sınavlarda fiilen görev alan sınav komisyonu başkanı ve üyeleri ile sınav gözetmenlerine her bir sınav için belirlenen sınav süresi kadar ders ücreti ödenir. Bir sınavda aynı kişiye sınav komisyon üyeliği ile birlikte sınav gözetmenliği görevinin de verilmesi halinde sadece bir görev dikkate alınır.

(3) Görev mahalli dışındaki yerlerde eğitim veren eğitimcilere 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu gereği harcırah ödenir.

Eğitime katılanların giderleri

MADDE 24- (1) TEDAŞ Genel Müdürlüğü birimlerinden EKAT YG Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimine kursiyer olarak katılan personele, "Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" hükümleri uygulanır.

(2) Kamu kurum/kuruluşları ile özel firma/şirketlere verilen eğitimlerin ücreti ile kursiyerlerin yemek, konaklama vb. ücretleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde kursiyerin çalıştığı iş yerinden tahsil edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 25- (1)Yönetim Kurulunun 4/12/2012 tarihli ve 30-299 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan "TEDAŞ Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü Elektrik Kuvvetli Akım Tesislerinde Yüksek Gerilim Altında Çalışma İzin Belgesi Eğitimi Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 26- (1) Bu Yönerge Yönetim Kurulunun onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 27- (1) Bu Yönerge hükümlerini Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi Genel Müdürü yürütür.

M.B. A

